

**Zur Unterstützung der Abteilung
„Wirtschaft und Recht“
suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n
Praktikant*innen (w/m/d)**

Ihre Aufgaben

- Unterstützung und Mitwirkung bei der Bearbeitung von Mitgliederanfragen in Bereich Finanzierung, Fördermittel und rechtlichen Fragestellungen
- Unterstützung der Abteilung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Projekten, Veranstaltungen und Gremiensitzungen
- Eigenständige Betreuung von Sonderprojekten
- Erstellung und Auswertung von Kalkulationsschemata
- Erstellung und Auswertung von EDV-gestützten Umfragen
- Mitwirkung bei der Dokumentation und Protokollführung
- Recherchetätigkeiten

Wir erwarten:

- Ein fortgeschrittenes Studium in Betriebswirtschaft, Sozialmanagement oder Sozialrecht
- Interesse an den fachlichen Inhalten des o.g. Abteilung
- Interesse an wohlfahrtsverbandlichen und sozialpolitischen Organisationen und deren Strukturen
- Kommunikations- und Kontaktfreude
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- Gute Recherchefähigkeiten

Wir bieten:

- ein vielfältiges, abwechslungsreiches Praktikum in enger Anbindung innerhalb der Abteilung in Frankfurt am Main
- mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeitgestaltung
- Flexible Dauer, mindestens jedoch drei Monate. Teilzeit möglich.
- Praktikumsvergütung

Wir freuen uns auf Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, die Sie bitte mit Angabe des möglichen Eintrittstermins und der gewünschten Dauer des Praktikums senden an:

Der Paritätische Hessen e. V.
z. Hd. Herrn Oliver Rodenhäuser
Auf der Körnerwiese 5
60322 Frankfurt am Main
oliver.rodenthaeuser@paritaet-hessen.org

Frankfurt am Main, im August 2021