

Zur fachlichen Förderung und Unterstützung unserer Mitgliedsorganisationen in der Region „Mitte“ (den Städten und Kreisen Marburg, Gießen, Wetzlar, Marburg-Biedenkopf, Lahn-Dill und Limburg-Weilburg) suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Regional-Geschäftsführer*in
(Vollzeit oder in Teilzeit teilbar)

Ihre Aufgaben:

- Förderung, Beratung, Betreuung und Vernetzung der rechtlich selbständigen Mitgliedsorganisationen und der in der Region vertretenen Initiativen und Einrichtungen in konzeptionellen, sozialpolitischen, organisatorischen und finanziellen Fragen zur Qualifizierung ihrer Arbeit
- Vertretung im politischen Raum im Einzelfall und nach Absprache mit den ehrenamtlichen Funktionsträgern vor Ort
- Inhaltliche Zuarbeit bei örtlichen Gremien, Arbeitskreisen u.ä.
- Beratung und Unterstützung einzelner Mitgliedsorganisationen bei der Beschaffung von Beratungskompetenz beim Landesverband
- Multiplikation/Weiterleitung der vom Landesverband kommenden Informationen und Aktionen an die Mitgliedsorganisationen vor Ort
- Unterstützung der Mitgliedsorganisationen vor Ort bei der Entwicklung der Kreisstruktur und beim Aufrechterhalten der Kreisgruppenorganisation
- Übernahme organisatorischer Aufgaben in Absprache mit dem Sprecherrat
- Fachliche und personelle Führung von Mitarbeiter*innen in der Regionalgeschäftsstelle,
- Zusammenarbeit und Vernetzung mit Fachreferaten des Landesverbandes
- Verankerung des Verbandes und seiner Mitgliedsorganisationen in lokalen und regionalen Netzwerken von Politik, Wirtschaft und Verwaltung

Wir erwarten:

- Hochschulabschluss Soziale Arbeit/Sozialmanagement oder vergleichbarer Abschluss
- Führungspersönlichkeit mit der Fähigkeit zu selbständiger Leistung,
- Gründliche und umfassende Kenntnisse in:
 - mit mind. 5-jähriger Berufserfahrung in der Netzwerkarbeit und Organisation sozialer Einrichtungen und deren Träger,
 - der Sozialgesetzgebung in Deutschland,
 - den sozialpolitischen Zusammenhängen in Hessen,
 - wohlfahrtsverbandlichen, kommunalen und sozialpolit. Organisationen und Strukturen
 - Gremienarbeit, Vereinsrecht, Gemeinnützigkeit.
- sicherer Umgang mit MS-Office-Paket und Kenntnisse zu CRM-Anwendungen
- aufgaben-/themenorientierte Arbeitsweise
- Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- Kommunikations- und Kontaktfreude, Moderationskompetenz
- Eigenständigkeit, Teamfähigkeit und Reisebereitschaft
- betriebs-/finanzwirtschaftliche Kenntnisse
- gründliche Kenntnisse im Personalmanagement

Wir bieten:

- verantwortungsvolle eigenständige Tätigkeit in der Regionalgeschäftsstelle Gießen mit Vernetzung zu einem mehrköpfigen interdisziplinären Referatsteam in der Landesgeschäftsstelle Frankfurt
- unbefristete Vollzeitstelle auch in geteilter Teilzeit möglich
- Vergütung in Anlehnung an den TV-L und Zusatzversorgung
- Ggf. Dienstwagen zur geschäftlichen und privaten Nutzung
- Angebote beruflicher Weiterbildung

Wir freuen uns auf Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen nur per E-Mail (eine Rücksendung von Unterlagen erfolgt nicht), die Sie bitte mit Angabe des mögl. Eintrittstermins **bis zum 13. Febr. 2019** senden an:

bewerbung.regio@paritaet-hessen.org

**Deutscher Paritätischer Wohlfahrtsverband, Landesverband Hessen e.V.,
Auf der Körnerwiese 5, 60322 Frankfurt a. M.**

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir bemühen uns um ein ausgeglichenes Geschlechterverhältnis sowie um eine interkulturelle Vielfalt in allen Funktionen.